

УТВЕРЖДЕН  
решением Троицкого районного  
Совета депутатов Алтайского края  
от 25.02.2021 г. № 8-4  
(в ред. Решения от 14.10.2021 г. №  
69-33)

## **Порядок организации и проведения общественных обсуждений, публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории Троицкого района Алтайского края**

### 1. Общие положения

1.1. Порядок организации и проведения общественных обсуждений, публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории Троицкого района Алтайского края (далее - Порядок) разработан в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законом Алтайского края от 29.12.2009 N 120-ЗС «О градостроительной деятельности на территории Алтайского края», Уставом муниципального образования Троицкий район Алтайского края в целях соблюдения прав человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства.

1.2. Общественные обсуждения и публичные слушания являются формой участия населения в осуществлении местного самоуправления путем обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам градостроительной деятельности на территории Троицкого района.

1.3. Участие в общественных обсуждениях, публичных слушаниях проектов по вопросам градостроительной деятельности осуществляется исключительно на добровольной основе.

1.4. Общественные обсуждения, публичные слушания по вопросам градостроительной деятельности проводятся по проектам генеральных планов, проектам правил землепользования и застройки, проектам планировки территории, проектам межевания территории, проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов, проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства (далее – Проекты).

1.5. Организатором общественных обсуждений и публичных слушаний по Проектам является Администрация Троицкого района. Функции по организации публичных слушаний в Администрации Троицкого района осуществляет орган Администрации района, осуществляющий полномочия в сфере архитектуры и строительства (далее по тексту – организатор публичных слушаний).

1.6. Общественные обсуждения, публичные слушания по Проектам, указанным в пункте 1.4 Порядка, проводятся в соответствии с настоящим Порядком, с учетом особенностей, установленных Градостроительным кодексом Российской Федерации (за исключением

случаев, когда проведение публичных слушаний, общественных обсуждений в соответствии с действующим законодательством не требуется).

## 2. Участники публичных слушаний и общественных обсуждений

2.1. Участниками общественных обсуждений или публичных слушаний по проектам генеральных планов, проектам правил землепользования и застройки, проектам планировки территории, проектам межевания территории, проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов, являются граждане, постоянно проживающие на территории, в отношении которой подготовлены данные проекты, правообладатели находящихся в границах этой территории земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, а также правообладатели помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства.

2.2. Участниками общественных обсуждений или публичных слушаний по проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства являются граждане, постоянно проживающие в пределах территориальной зоны, в границах которой расположен земельный участок или объект капитального строительства, в отношении которых подготовлены данные проекты, правообладатели находящихся в границах этой территориальной зоны земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, граждане, постоянно проживающие в границах земельных участков, прилегающих к земельному участку, в отношении которого подготовлены данные проекты, правообладатели таких земельных участков или расположенных на них объектов капитального строительства, правообладатели помещений, являющихся частью объекта капитального строительства, в отношении которого подготовлены данные проекты, а в случае, если условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства может оказать негативное воздействие на окружающую среду, также правообладатели земельных участков и объектов капитального строительства, подверженных риску негативного воздействия на окружающую среду в результате реализации данных проектов.

## 3. Процедура проведения общественных обсуждений по вопросам градостроительной деятельности

3.1. Решение о проведении общественных обсуждений по вопросам градостроительной деятельности принимается в форме постановления Администрации Троицкого района.

Постановление Администрации Троицкого района о проведении общественных обсуждений (далее - решение о проведении общественных обсуждений) должно содержать наименование проекта, по которому проводятся общественные обсуждения, сроки проведения общественных обсуждений, сведения об инициаторе общественных обсуждений, сведения об организаторе общественных обсуждений, и другие сведения, предусмотренные частью 6 статьи 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

3.2. Процедура проведения общественных обсуждений состоит из следующих этапов:

- 1) оповещение о начале общественных обсуждений;
- 2) размещение проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях и информационных материалов к нему на официальном сайте Администрации Троицкого района в сети «Интернет», расположенного по адресу: <https://www.troalt.ru>, и открытие экспозиции или экспозиций такого проекта;

- 3) проведение экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях;
- 4) подготовка и оформление протокола общественных обсуждений;
- 5) подготовка и опубликование заключения о результатах общественных обсуждений.

3.3. Подготовку оповещения о начале общественных обсуждений осуществляет организатор общественных обсуждений в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о проведении общественных обсуждений с учетом требований, установленных частями 6 и 7 статьи 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации. Оповещение о начале общественных обсуждений осуществляется посредством официального опубликования постановления Администрации Троицкого района о проведении общественных обсуждений по вопросам градостроительной деятельности.

3.4. Оповещение о начале общественных обсуждений не позднее чем за семь дней до дня размещения на сайте Администрации Троицкого района проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, подлежит опубликованию в газете «На земле троицкой» и размещению на сайте Администрации Троицкого района организатором общественного обсуждения, а в случаях, рассмотрения проекта решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка и (или) объекта капитального строительства и проекта решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, распространяется на информационных стендах, оборудованных у здания органа местного самоуправления, ответственного за организацию и проведение общественных обсуждений (в случае, если организатором является комиссия по землепользованию и застройке, - на стенде Администрации Троицкого района или Администраций поселений), в местах массового скопления граждан и в иных местах, расположенных на территории, в отношении которой подготовлены соответствующие проекты, и (или) в границах территориальных зон и (или) земельных участков, указанных в части 3 статьи 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, и иными способами, обеспечивающими доступ участников общественных обсуждений к информации, указанной в проекте.

Информационные стенды могут быть в виде настенных или наземных конструкций. Установка информационных стендов должна обеспечивать свободный доступ к размещаемой на них информации заинтересованных лиц. Организатор общественных обсуждений обязан осуществлять контроль за состоянием информационных стендов и размещенной им информации. По окончании срока проведения общественных обсуждений организатором общественных обсуждений в течение трех рабочих дней со дня окончания общественного обсуждения обеспечивается удаление соответствующей информации с информационных стендов и демонтаж информационных стендов, которые размещались на земельных участках, в отношении которых проводились общественные обсуждения.

3.5. В течение всего периода размещения проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационных материалов к нему, организатором общественных обсуждений и (или) разработчиком проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, проводятся экспозиция или экспозиции такого проекта (выставки демонстрационных материалов).

3.6. Экспозиции проводятся в здании организатора общественных обсуждений или в здании Администраций поселений, к территории которых относится Проект, который рассматривается на общественных обсуждениях.

В ходе работы экспозиции организуются консультирование посетителей экспозиции, распространение информационных материалов о проекте, подлежащем рассмотрению на общественных обсуждениях. Консультирование посетителей экспозиции осуществляется представителями организатора общественных обсуждений и (или) разработчика проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, в установленные в оповещении о начале общественных обсуждений часы посещения экспозиции.

3.7. Поступившие предложения и замечания по проекту, подлежащему рассмотрению на общественных обсуждениях, от посетителей экспозиции заносятся в Журнал учета посетителей экспозиции, форма которого установлена в приложении 1 к Порядку. К замечаниям и предложениям в целях идентификации посетителями экспозиции прикладываются документы, определенные в пунктах 5.3, 5.4 Порядка.

#### 4. Процедура проведения публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности

4.1. Решение о проведении публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности принимается в форме постановления Администрации Троицкого района.

4.2. Постановление Администрации Троицкого района о назначении публичных слушаний (далее - решение о проведении публичных слушаний) должно содержать наименование проекта по вопросу градостроительной деятельности, по которому проводятся публичные слушания, сроки проведения публичных слушаний, сведения об инициаторе публичных слушаний, ответственное лицо (комиссию) за организацию и проведение публичных слушаний, и другие сведения, предусмотренные частью 6 статьи 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

4.3. Процедура проведения публичных слушаний состоит из следующих этапов:

- 1) оповещение о начале публичных слушаний;
- 2) размещение проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, и информационных материалов к нему на сайте Администрации Троицкого района и открытие экспозиции или экспозиций такого проекта;
- 3) проведение экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях;
- 4) проведение собрания или собраний участников публичных слушаний;
- 5) подготовка и оформление протокола публичных слушаний;
- 6) подготовка и опубликование заключения о результатах публичных слушаний.

4.4. Подготовку оповещения о начале публичных слушаний осуществляет организатор публичных слушаний в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о проведении публичных слушаний с учетом требований, установленных частями 6 и 7 статьи 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации. Оповещение о начале публичных слушаний осуществляется посредством официального опубликования постановления Администрации Троицкого района о назначении публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности.

4.5. Оповещение о проведении публичных слушаний не позднее, чем за семь дней до дня размещения на сайте Администрации Троицкого района проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, подлежит опубликованию в газете «На земле Троицкой» и размещению на сайте Администрации Троицкого района организатором публичных слушаний, а в случаях, рассмотрения проекта решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка и (или) объекта капитального строительства и проекта решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, распространяется на информационных стендах, оборудованных у здания органа местного самоуправления, ответственного за организацию и проведение публичных слушаний (в случае, если организатором публичных слушаний является комиссия по землепользованию и застройке, - на стенде Администрации Троицкого района или Администраций поселений), в местах массового скопления граждан и в иных местах, расположенных на территории, в отношении которой подготовлены соответствующие проекты, и (или) в границах территориальных зон и (или) земельных участков, указанных в части 3 статьи 5.1

Градостроительного кодекса Российской Федерации, и иными способами, обеспечивающими доступ участников публичных слушаний к информации, указанной в проекте.

Информационные стенды могут быть в виде настенных или наземных конструкций. Установка информационных стендов должна обеспечивать свободный доступ к размещаемой на них информации заинтересованных лиц. Организатор публичных слушаний обязан осуществлять контроль за состоянием информационных стендов и размещенной им информации. По окончании срока проведения публичных слушаний организатором публичных слушаний в течение трех рабочих дней со дня окончания публичных слушаний обеспечивается удаление соответствующей информации с информационных стендов, расположенных у зданий органов местного самоуправления, в иных местах, и демонтаж информационных стендов, которые размещались на земельных участках, в отношении которых (объектов капитального строительства) проводились публичные слушания.

4.6. В течение всего периода размещения проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, и информационных материалов к нему организатором публичных слушаний и (или) разработчиком проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, проводятся экспозиция или экспозиции такого проекта.

Экспозиции проводятся в зданиях организатора публичных слушаний или в здании Администраций поселений, к территории которых относится Проект, который рассматривается на общественных обсуждениях.

4.7. В ходе работы экспозиции организуются консультирование посетителей экспозиции, распространение информационных материалов о проекте, подлежащем рассмотрению на публичных слушаниях.

Консультирование посетителей экспозиции осуществляется представителями организатора публичных слушаний и (или) разработчика проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, в установленные в оповещении о начале публичных слушаний часы посещения экспозиции.

4.8. Поступившие предложения и замечания по проекту, подлежащему рассмотрению на публичных слушаниях, от посетителей экспозиции заносятся в Журнал учета посетителей экспозиции, форма которого установлена в приложении 1 к Порядку. К замечаниям и предложениям в целях идентификации посетителями экспозиции прикладываются документы, определенные в пунктах 5.3, 5.4 Порядка.

4.9. Участники и инициаторы публичных слушаний, указанные в разделе 2 Порядка, желающие участвовать в публичных слушаниях, явившиеся до окончания времени регистрации участников публичных слушаний и по адресу проведения публичных слушаний, которые указаны в оповещении о начале проведения публичных слушаний, регистрируются организатором публичных слушаний при предъявлении сведений, указанных в пункте 5.3 Порядка.

4.10. Регистрация осуществляется путем внесения в Список участников публичных слушаний, сведений об участнике публичных слушаний на основании предъявленных им документов, удостоверяющих личность. В случае, если участник публичных слушаний действует от имени юридического лица, наряду с документами, удостоверяющими его личность, предъявляются документы, подтверждающие его полномочия действовать от имени юридического лица.

4.11. Гражданин, участвуя в публичных слушаниях, подтверждает свое согласие на обработку его персональных данных путем проставления личной подписи в листе регистрации участников публичных слушаний. Обработка персональных данных участников публичных слушаний осуществляется с учетом требований, установленных Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

4.12. После завершения регистрации председательствующий открывает публичные слушания, представляет себя и секретаря публичных слушаний, оглашает наименование проекта, по которому проводятся публичные слушания, инициатора проведения публичных

слушаний, дату и номер решения о назначении публичных слушаний, предложения по порядку проведения публичных слушаний, оглашает повестку и примерный регламент публичных слушаний, предоставляет слово докладчикам, содокладчикам и выступающим.

4.13. Участники публичных слушаний подают председательствующему заявки на выступления в письменной форме.

4.14. Время выступления участников публичных слушаний определяется председательствующим, исходя из количества поступивших заявок на выступления и времени, отведенного для проведения публичных слушаний, регламента публичных слушаний, принятого участниками публичных слушаний, но не может быть более 10 минут на одно выступление.

4.15. В ходе проведения собрания участники публичных слушаний вносят замечания и предложения, как в письменной, так и в устной форме.

4.16. По окончании выступлений докладчика, содокладчика, участников публичных слушаний (или при истечении предоставленного времени) председательствующий предоставляет время для ответов на поступившие замечания и предложения.

4.17. Записки с предложениями и замечаниями озвучивает председательствующий или докладчик, содокладчик, которым они были внесены.

4.18. Председательствующий подводит предварительный итог публичных слушаний.

4.19. По результатам публичных слушаний уполномоченными на организацию и проведение публичных слушаний лицами составляется заключение в соответствии с пунктом 7.6 Порядка.

## 5. Порядок приема предложений по проектам, выносимым на общественные обсуждения или публичные слушания

5.1. В период размещения на сайте Администрации Троицкого района Проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, и информационных материалов к нему и проведения экспозиции или экспозиций такого Проекта, участники публичных слушаний, общественных обсуждений, прошедшие в соответствии с пунктом 5.3 Порядка идентификацию, имеют право вносить предложения и замечания, касающиеся такого проекта:

1) посредством сайта Администрации Троицкого района (в случае проведения общественных обсуждений);

2) в письменной форме или в форме электронного документа в адрес организатора публичных слушаний и общественных обсуждений; *(в ред. Решения от 14.10.2021 г. № 69-33)*

3) в письменной или устной форме в ходе проведения собрания или собраний участников публичных слушаний (в случае проведения публичных слушаний);

4) посредством записи в Журнале учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, общественных обсуждениях, форма которого установлена в приложении 1 к Порядку.

5.2. Предложения и замечания, внесенные в соответствии с пунктом 5.1 Порядка, подлежат регистрации организатором общественных обсуждений, публичных слушаний в день их поступления, а также обязательному рассмотрению организатором общественных обсуждений, публичных слушаний, за исключением случаев выявления фактов представления участником общественных обсуждений, публичных слушаний недостоверных сведений.

5.3. Участники общественных обсуждений, публичных слушаний, за исключением случаев, установленных частью 13 статьи 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, в целях идентификации представляют организатору публичных слушаний, общественных обсуждений сведения о себе (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование,

основной государственной регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц) с приложением копий документов, подтверждающих данные сведения.

Участники общественных обсуждений, публичных слушаний, являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

5.4. В случае внесения предложений и замечаний в письменной форме документы, указанные в пункте 5.3 Порядка, предоставляются участниками публичных слушаний, общественных обсуждений в виде заверенных копий, либо копий с приложением оригиналов для их сверки.

В случае направления предложений и замечаний посредством сайта документы, указанные в пункте 5.3 Порядка, предоставляются участниками общественных обсуждений в форме электронных документов путем заполнения электронной формы обращения. Электронные документы (электронные образы документов), прилагаемые к заявлению, в том числе доверенности, направляются в виде файлов в форматах PDF, TIF. Качество предоставляемых электронных документов (электронных образов документов) в указанных форматах должно позволять в полном объеме прочитать текст документа и распознать его реквизиты, а наименования файлов должны позволять идентифицировать документы.

## 6. Сроки проведения общественных обсуждений, публичных слушаний, по вопросам градостроительной деятельности

6.1. Срок проведения общественных обсуждений, публичных слушаний по проектам Генеральных планов поселений, с момента оповещения жителей о начале их проведения до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний, общественных обсуждений не может быть менее одного месяца и более трех месяцев.

В случае, указанном в части 7.1 статьи 25 Градостроительного кодекса Российской Федерации, срок проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту, предусматривающему внесение изменений в Генеральный план, с момента оповещения жителей сельсовета, на который разработан Генеральный план, о проведении таких общественных обсуждений или публичных слушаний до дня опубликования заключения о результатах таких общественных обсуждений или публичных слушаний не может быть менее одного месяца и более двух месяцев.

6.2. Продолжительность общественных обсуждений, публичных слушаний по проектам Правил землепользования и застройки составляет не менее одного и не более трех месяцев со дня опубликования такого проекта.

В случае подготовки изменений в Правила землепользования и застройки в части внесения изменений в градостроительный регламент, установленный для конкретной территориальной зоны, срок проведения публичных слушаний, общественных обсуждений не может быть более чем один месяц.

6.3. Срок проведения общественных обсуждений, публичных слушаний по проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, по проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, со дня оповещения

жителей о начале их проведения до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний, общественных обсуждений не может быть более одного месяца.

6.4. Срок проведения общественных обсуждений, публичных слушаний по проектам планировки территории, проектам межевания территории со дня оповещения жителей о начале их проведения до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний, общественных обсуждений не может быть менее одного месяца и более трех месяцев.

## 7. Результаты общественных обсуждений, публичных слушаний

7.1. Протокол общественных обсуждений, публичных слушаний в течение 2 дней со дня окончания публичных слушаний, общественных обсуждений подготавливается и подписывается организатором публичных слушаний, общественных обсуждений. Форма протокола установлена приложением 2 к Порядку.

7.2. В протоколе общественных обсуждений, публичных слушаний указываются:

1) дата оформления протокола общественных обсуждений, публичных слушаний;  
2) информация об организаторе общественных обсуждений, публичных слушаний;  
3) информация, содержащаяся в опубликованном оповещении о начале общественных обсуждений, публичных слушаний, дата и источник его опубликования;

4) информация о сроке, в течение которого принимались предложения и замечания участников общественных обсуждений, публичных слушаний;

5) все предложения и замечания участников общественных обсуждений, публичных слушаний с разделением на предложения и замечания граждан, являющихся участниками публичных слушаний, общественных обсуждений и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводились общественные обсуждения, и предложения и замечания иных участников публичных слушаний, общественных обсуждений.

7.3. К протоколу общественных обсуждений, публичных слушаний прилагается перечень принявших участие в рассмотрении проекта участников публичных слушаний, общественных обсуждений, включающий в себя сведения об участниках публичных слушаний, общественных обсуждений (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц).

7.4. Участник общественных обсуждений или публичных слушаний, который внес предложения и замечания, касающиеся проекта, рассмотренного на публичных слушаниях или общественных обсуждениях, имеет право получить выписку из протокола проведенных публичных слушаний или общественных обсуждений, содержащую внесенные этим участником предложения и замечания.

7.5. На основании протокола общественных обсуждений, публичных слушаний организатор публичных слушаний, общественных обсуждений осуществляет подготовку заключения о результатах публичных слушаний, общественных обсуждений (далее - заключение) в течение 3 дней со дня подписания протокола общественных обсуждений, публичных слушаний. Форма заключения установлена приложением 4 к Порядку.

7.6. В заключении указываются:

1) дата оформления заключения;  
2) наименование проекта, рассмотренного на публичных слушаниях, общественных обсуждениях, сведения о количестве участников публичных слушаний, общественных обсуждений, которые приняли участие в публичных слушаниях, общественных обсуждениях;

3) реквизиты протокола публичных слушаний, общественных обсуждений, на основании которого подготовлено заключение;

4) содержание внесенных предложений и замечаний участников общественных обсуждений, публичных слушаний с разделением на предложения и замечания граждан, являющихся участниками публичных слушаний, общественных обсуждений и постоянно



проживающих на территории, в пределах которой проводились общественные обсуждения, публичные слушания, и предложения и замечания иных участников общественных обсуждений, публичных слушаний. В случае внесения несколькими участниками публичных слушаний, общественных обсуждений одинаковых предложений и замечаний допускается обобщение таких предложений и замечаний;

5) аргументированные рекомендации организатора общественных обсуждений, публичных слушаний о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками публичных слушаний, общественных обсуждений предложений и замечаний и выводы по результатам общественных обсуждений, публичных слушаний.

Форма заключения установлена приложением 3 к Порядку.

7.7. Заключение о результатах общественных обсуждений, публичных слушаний подлежит опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, иной официальной информации, и размещается на официальном сайте и (или) в информационных системах.

7.8. Не позднее 10 дней с момента опубликования заключения о результатах общественных обсуждений, публичных слушаний организатор общественных обсуждений, публичных слушаний направляет протокол общественных обсуждений или публичных слушаний, заключение о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний Главе района для принятия соответствующего решения.

Приложение 1  
к Порядку организации и проведения  
общественных обсуждений, публичных  
слушаний по вопросам градостроительной  
деятельности на территории Троицкого  
района Алтайского края

ЖУРНАЛ  
учета посетителей экспозиции проекта

по проекту \_\_\_\_\_

Время проведения: с "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. до "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Место проведения: \_\_\_\_\_

п/п	Ф.И.О., дата рождения (В случае обращения от юридического лица – наименование юр. лица, Ф.И.О. представителя)	Правоустанавливающие документы (заполняется правообладателями земельных участков, объектов капитального строительства, помещений на территории, применительно к которой рассматривается проект)	Место жительства  (В случае обращения от имени юридического лица - место нахождения и адрес)	Предложения и замечания (с приложением документов, идентифицирующих участника)	Дата	Подпись участника общественных обсуждений, публичных слушаний

Подпись представителя организатора проведения публичных слушаний, общественных обсуждений

\_\_\_\_\_

должность

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

Ф.И.О.

Приложение 2  
к Порядку организации и проведения  
общественных обсуждений, публичных  
слушаний по вопросам градостроительной  
деятельности на территории Троицкого  
района Алтайского края

ПРОТОКОЛ  
публичных слушаний  
(общественных обсуждений)

\_\_\_\_\_ (наименование населенного пункта)

\_\_\_\_\_ (дата)

Зарегистрировано участников слушаний: \_\_\_\_\_

Организатор проведения публичных слушаний (общественных обсуждений): \_\_\_\_\_

Председатель комиссии – Ф.И.О., должность;

Заместитель председателя комиссии – Ф.И.О., должность;

Секретарь комиссии – Ф.И.О., должность.

Информация о начале проведения публичных слушаний (общественных обсуждений) опубликована (дата опубликования) в газете «На земле троицкой», размещена на информационных стендах (адрес, дата размещения).

Предложения и замечания участников публичных слушаний (общественных обсуждений) по проекту принималась с \_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

Обсуждение проекта \_\_\_\_\_  
(наименование проекта)

Повестка дня:

Доклад – до 20 минут.

Вопросы, предложения – до 5 минут.

Подведение итогов обсуждения – до 15 минут.

Выступление докладчика:

Выступление председателя:

По проведенным публичным слушаниям поступили следующие вопросы, предложения и замечания граждан, являющихся участниками публичных слушаний и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся публичные слушания:

1) \_\_\_\_\_;

2) \_\_\_\_\_.

По проведенным публичным слушаниям поступили следующие вопросы, предложения и замечания иных участников публичных слушаний:

1) \_\_\_\_\_;

2) \_\_\_\_\_.

Подведение итогов обсуждения.

Выступление председателя и голосование:

Кто «за» - \_\_\_\_\_

Кто «против» - \_\_\_\_\_

Кто «воздержался» - \_\_\_\_\_

Подведение итогов голосования.

Выступление председателя:

Проект: \_\_\_\_\_  
(наименование проекта)

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(принят, не принят)

большинством голосов. Публичные слушания прошу считать оконченными!

Председатель комиссии: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

Заместитель  
председателя комиссии: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

Секретарь комиссии: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

Приложение 3  
к Порядку организации и проведения  
общественных обсуждений, публичных  
слушаний по вопросам градостроительной  
деятельности на территории Троицкого  
района Алтайского края

## ЗАКЛЮЧЕНИЕ

комиссии по результатам проведения публичных слушаний

по проекту:

\_\_\_\_\_ (наименование проекта)

На основании протокола публичных слушаний (общественных обсуждений): \_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_ (наименование населенного пункта)

\_\_\_\_\_ (дата)

В публичных слушаниях приняло участие \_\_\_\_\_ участников.  
(количество)

Рекомендовать \_\_\_\_\_ (содержание заключения)

\_\_\_\_\_ (наименование проекта)

Председатель комиссии: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)