

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Администрации Троицкого
района Алтайского края
от 22.02.2019 года № 104

ПОЛОЖЕНИЕ

о межведомственной комиссии по профилактике преступлений
и иных правонарушений в Троицком районе Алтайского края

1. Общие положения

1.1. Межведомственная комиссия по профилактике преступления и иных правонарушений в Троицком районе Алтайского края (далее - Комиссия) является коллегиальным совещательным органом, созданным в целях осуществления взаимодействия между администрацией Троицкого района, правоохранительными органами, организациями и общественными объединениями по реализации социальных, правовых и иных практических мер, при профилактике преступления и иных правонарушений.

1.2. В своей деятельности Комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом муниципального образования Троицкий район Алтайского края, законами и иными нормативными правовыми актами Алтайского края, а также настоящим Положением.

1.3. Решения, принимаемые Комиссией, носят рекомендательный характер. По вопросам, требующим решения, Комиссия вносит соответствующие предложения в органы, к компетенции которых относится принятие указанных решений.

2. Задачи Комиссии

Основными задачами Комиссии являются:

2.1. Анализ деятельности в сфере профилактики преступлений и иных правонарушений и принятие мер по устранению факторов, способствующих совершению преступлений и иных правонарушений, разработка предложений, направленных на снижение уровня преступности и иных правонарушений на территории Троицкого района.

2.2. Разработка проектов целевых программ по организации мероприятий в сфере профилактики преступления и иных правонарушений.

2.3. Выработка мер по совершенствованию взаимодействия Администрации Троицкого района и правоохранительных органов при осуществлении профилактики преступлений и иных правонарушений.

2.4. Укрепление связей Администрации Троицкого района и правоохранительных органов с организациями, общественными объединениями, населением в процессе осуществления профилактики преступлений и иных правонарушений.

2.5. Определение приоритетных направлений профилактики правонарушений на территории муниципального образования.

2.6. Обеспечение взаимодействия Администрации Троицкого района и территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, участвующих в мероприятиях по профилактике преступлений и иных правонарушений в Троицком районе Алтайского края.

2.7. Разработка предложений по совершенствованию нормативной правовой базы в сфере профилактики преступлений и иных правонарушений.

2.8. Создание условий для привлечения организаций и общественных объединений к работе по профилактике преступлений и иных правонарушений.

2.9. Повышение общего уровня правовой культуры граждан, обеспечение возможности их

ознакомления с действующими нормативными правовыми актами в сфере профилактики преступлений и иных правонарушений.

3. Основные функции Комиссии

В целях реализации основных задач Комиссия осуществляет следующие функции:

3.1. Обеспечивает взаимодействие правоохранительных структур и органов Администрации Троицкого района по контролю за выполнением мероприятий программы по профилактике правонарушений, по информированию населения о целях и задачах указанной программы, проведению мониторинга общественного мнения об эффективности мероприятий по профилактике преступлений и иных правонарушений в Троицком районе Алтайского края.

3.2. Анализирует состояние правопорядка на территории Троицкого района Алтайского края с последующей выработкой практических рекомендаций по вопросам профилактики преступлений и иных правонарушений.

3.3. Информировует главу района, Троицкий районный Совет депутатов о состоянии профилактической деятельности и вносит соответствующие предложения по повышению эффективности этой работы.

3.4. Определяет пути повышения эффективности управления системой профилактики преступлений и иных правонарушений, ее совершенствования в соответствии с изменившимися приоритетами.

3.5. Заслушивает руководителей правоохранительных органов по вопросам, отнесенным к ведению Комиссии.

3.6. Готовит предложения и разрабатывает проекты решений Троицкого районного Совета депутатов Алтайского края, постановлений и распоряжений главы района, по вопросам профилактики преступлений и иных правонарушений.

3.7. Принимает меры по укреплению взаимодействия между правоохранительными органами и органами местного самоуправления, налаживанию тесного сотрудничества с населением, предприятиями, учреждениями и организациями, общественными объединениями, средствами массовой информации.

3.8. Содействует развитию межмуниципальных связей по вопросам профилактики преступлений и иных правонарушений.

3.9. Организует разработку и выполнение муниципальных целевых программ по профилактике правонарушений, привлекая к этой работе специалистов Администрации района, правоохранительных органов, образовательных учреждений, организаций и общественных объединений.

3.10. Организует и проводит в установленном порядке координационные совещания, конференции, рабочие встречи по вопросам профилактики преступлений и иных правонарушений.

3.11. Образовывает экспертные и рабочие группы из числа членов комиссии по направлениям деятельности Комиссии.

3.12. Дает соответствующие рекомендации по внедрению в практику передового опыта, результатов научных исследований в сфере профилактики преступлений и иных правонарушений.

3.13. Готовит предложения главе района по организации работы со средствами массовой информации в сфере правовой пропаганды.

3.14. Осуществляет иные функции, способствующие реализации задач Комиссии.

4. Полномочия Комиссии

Комиссия для выполнения возложенных на нее задач осуществляет следующие полномочия:

4.1. Принимает участие в разработке проектов муниципальных правовых актов по вопросам, входящим в компетенцию Комиссии.

4.2. Осуществляет комплексный анализ и подготовку информационно-аналитических и справочных материалов о состоянии организации работы по профилактике преступлений и иных правонарушений в Троицком районе.

4.3. Готовит предложения главе района, Троицкому районному Совету депутатов Алтайского края по вопросам профилактики правонарушений.

4.4. Информировывает в установленном порядке главу района о деятельности Комиссии.

4.5. Заслушивает на своих заседаниях должностных лиц, лиц приглашенных на заседания Комиссии, в целях принятия мер по устранению выявленных недостатков в сфере профилактики преступлений и иных правонарушений.

4.6. Запрашивает в установленном порядке у руководителей организаций, расположенных на территории Троицкого района, необходимые для ее деятельности документы, материалы и информацию, по вопросам профилактики преступлений и иных правонарушений, отнесенным к компетенции Комиссии.

4.7. Осуществляет взаимодействие со средствами массовой информации по вопросам, отнесенным к компетенции Комиссии.

5. Права членов Комиссии

Члены Комиссии имеют право:

5.1. Принимать участие в подготовке вопросов, вносимых на рассмотрение Комиссии.

5.2. Получать информацию от председателя и секретаря Комиссии по вопросам повестки дня заседания Комиссии.

5.3. Представлять свое мнение по обсуждаемому вопросу в письменном виде, если не предоставляется возможным принять участие в заседании Комиссии.

5.4. Члены комиссии обладают равными правами при обсуждении рассматриваемых на заседании вопросов.

6. Организация деятельности Комиссии

6.1. Комиссия образуется в составе председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Комиссии.

6.2. Председателем Комиссии несет ответственность за выполнение возложенных на нее задач.

6.3. Основной формой работы Комиссии являются заседания. Заседания Комиссии проводятся не реже одного раза в квартал в соответствии с планом работы, принимаемым на заседании Комиссии и утверждаемым ее председателем.

Внеочередные заседания Комиссии созываются по инициативе ее председателя в случае возникновения необходимости.

6.4. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины ее членов.

6.5. В случае отсутствия члена Комиссии на заседании Комиссии он имеет право представить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме.

6.6. Решения Комиссии принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. При равенстве голосов решающим является голос председателя Комиссии.

6.7. Решение Комиссии оформляется протоколом, который в пятидневный срок после даты проведения заседания готовится секретарем Комиссии и подписывается председательствующим на заседании и секретарем.

6.8. При необходимости на основании решения Комиссии принимаются постановления и распоряжения Администрации Троицкого района.

6.9. Председатель Комиссии:

формулирует цели и первоочередные задачи деятельности Комиссии;

созывает заседания Комиссии;

определяет круг вопросов, подлежащих рассмотрению на заседании Комиссии, и осуществляет руководство их подготовки;

ведет заседания Комиссии;

подписывает протоколы заседаний Комиссии и другие документы, подготавливаемые Комиссией;

распределяет обязанности между членами Комиссии;
принимает меры к обеспечению гласности и учету общественного мнения в работе Комиссии;

представляет в территориальных органах, федеральных органах исполнительной власти, общественных объединениях и иных организациях Комиссию по вопросам, относящимся к ее компетенции;

в случае необходимости приглашает для участия в заседаниях Комиссии представителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, руководителей организаций.

6.10. Заместитель председателя Комиссии выполняет поручения председателя Комиссии, а в случае отсутствия председателя Комиссии выполняет его полномочия.

6.11. Секретарь Комиссии:

принимает участие в подготовке материалов по внесенным на рассмотрение Комиссии вопросам;

готовит проекты планов работы Комиссии;

ведет рабочую документацию Комиссии, своевременно оповещает членов Комиссии о сроках и месте проведения заседания и знакомит их с материалами, подготовленными для рассмотрения на заседании Комиссии;

подписывает протоколы заседаний Комиссии;

выполняет поручения председателя Комиссии, связанные с работой Комиссии.

6.12. При Комиссии могут создаваться рабочие группы для решения вопросов профилактики преступлений и иных правонарушений. Состав рабочих групп утверждается Комиссией.

6.13. Порядок и план работы рабочих групп утверждаются их руководителями в соответствии с планом работы комиссии.

6.14. Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляет Администрация Троицкого района.

Приложение
к постановлению Администрации
Троицкого района Алтайского края
от 22.02.2019 года № 104

Состав межведомственной комиссии по профилактике преступлений
и иных правонарушений в Троицком районе

Председатель Комитета Троицкого района Алтайского края по социальной политике,
председатель комиссии;

начальник МО МВД России «Троицкий», заместитель председателя комиссии (по
согласованию);

главный специалист, ответственный секретарь административной комиссии при
Администрации Троицкого района, секретарь комиссии.

Члены комиссии:

начальник Троицкий МФ ФКУ УИИ УФСИН России по Алтайскому краю (по
согласованию);

ответственный секретарь комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав
Администрации района;

директор ЦЗН УСЗН по Троицкому району (по согласованию);

командир общественной организации «Народная дружина муниципального образования
Троицкий район Алтайского края» (по согласованию);

старший судебный пристав службы судебных приставов Троицкого района Алтайского
края (по согласованию);

начальник Управления по Агропромышленному комплексу Администрации
района;

председатель правления Троицкого районного отделения Алтайской краевой
организации Общероссийская общественная организация Российский союз ветеранов
Афганистана (по согласованию);

военный комиссар (Зонального и Троицкого районов Алтайского края) (по согласованию);

председатель Троицкого районного Совета депутатов Алтайского края (по согласованию);

начальник отдела по образованию Троицкого района Алтайского края Комитета по
социальной политике;

начальник Управления социальной защиты населения по Троицкому району (по
согласованию);

начальник отдела ГО ЧС и мобилизационной работы Администрации
Троицкого района.

начальник отдела по спорту и делам молодежи Комитета Троицкого района Алтайского
края по социальной политике;

директор КГБУСО «КЦСОН Троицкого района» (по согласованию);

главный врач КГБУЗ «Троицкая ЦРБ» (по согласованию).

Управляющий делами Администрации района



Л.Г. Смолякова